**نموذج كتاب عرض المناقصة**

**تعليمات للمناقصين:**

*احذف هذا المربع بعد اكمال الوثيقة.*

*على المناقص تعبئة هذا النموذج وفقا للتعليمات الموضحة أدناه، وأن يقوم بتحضير كتاب عرض المناقصة على ورق مروس بالاسم الكامل وعنوان العمل للمناقص.*

*النصوص المائلة لمساعدة المناقصين في تحضير الكتاب.*

**اتفاقية إطارية لتنفيذ أشغال بسيطة**

**التاريخ**: *[ادخل تاريخ تقديم العرض: اليوم/الشهر/السنة].*

**اسم المناقصة***: [أدخل اسم المناقصة والاتفاقية الاطارية].*

**رقم المناقصة**: *[أدخل رقم المناقصة ورقم الاتفاقية الاطارية].*

إلى: ***[أدخل اسم الجهة المشترية الكامل].***

**نحن الموقعون أدناه نقر بالآتي:**

1. **لا تحفظات لدينا**: لقد قمنا بدراسة وثائق المناقصة، بما في ذلك الملاحق الصادرة وفقا للفقرتين (8) من التعليمات للمناقصين *[أدخل رقم وتاريخ إصدار كل ملحق –أن وجدت~~]~~،* وليس لدينا أي تحفظات على هذه الوثائق.
2. **الأهلية**: نحن نفي بمتطلبات الأهلية وليس لدينا أي تضارب في المصالح وفقاً للفقرة (4) من التعليمات للمناقصين؛
3. **التوافق مع وثائق المناقصة**: نحن نعرض تنفيذ الاشغال التالية بما يتوافق مع وثائق المناقصة وجدول متطلبات الاشغال *[أدخل وصفاً ملخصاً للأشغال][[1]](#footnote-1)؛*
4. **سعر العرض**: المبلغ الإجمالي لعرضنا، باستثناء الخصومات المقدمة في البند (5) أدناه هو:

*الخيار الأول- في حالة تنفيذ الاشغال حزمة واحدة:*

* *[قُم بإدخال المبلغ الإجمالي للعرض بالكلمات والأرقام، موضحا العملة]؛*

*أو*

*الخيار الثاني- في حالة تنفيذ حزم متعددة من الاشغال*

* المبلغ الإجمالي لكل حزمة من الاشغال، *[قُم بإدخال المبلغ الإجمالي لكل حزمة بالكلمات والأرقام، موضحا العملة]؛ و*
* المبلغ الإجمالي لتنفيذ كافة الحزم *[قُم بإدخال المبلغ الإجمالي لكافة الحزم بالكلمات والأرقام، موضحا العملة]؛*

1. **الخصومات**: الخصومات المقدمة ومنهجية تطبيقها هي:
2. الخصومات المعروضة: *[حدد بالتفصيل كل خصم مقدم]؛*
3. منهجية تطبيق الخصومات: تطبق الخصومات باستخدام المنهجية التالية: *[حدد بالتفصيل المنهجية التي ستستخدم في تطبيق الخصومات]؛*
4. **صلاحية العرض**: تستمر صلاحية عرضنا طوال الفترة المحددة في الفقرة (17.1) من التعليمات للمناقصين، من الموعد النهائي لتقديم العروض المحدد وفق الفقرة (21.1) من التعليمات للمناقصين، واذا لم يتم تحديد فترة لصلاحية العرض في الفقرة (1.17) فستستمر صلاحية عرضنا لمدة (90) يوما من الموعد النهائي لتسليم العروض، وسيبقى عرضنا هذا ملزما لنا طوال فترة الصلاحية؛
5. **تأمين حسن التنفيذ**: نلتزم إذا تم قبول عرضنا وإحالة الاتفاقية الاطارية علينا بإحضار تأمين حسن التنفيذ وفقا لوثائق المناقصة؛
6. **عرض واحد لكل مناقص:** نحن لا نقدم أي عرض آخر كمناقص منفرد، ولا نشارك في أي عرض آخر كعضو في ائتلاف أو كمقاول فرعي؛
7. **لا تضارب في المصالح**: ليس لدينا أي تضارب في المصالح وفقا للفقرة (4.2) من التعليمات للمناقصين؛
8. **الحرمان**: لا نخضع نحن وأي من فروعنا أو الشركات التابعة لنا أو اي من المقاولين الفرعيين او الموردين او المستشارين او مقدمي الخدمات لأي جزء من الأشغال لعقوبة الحرمان وفقا لنظام المشتريات الحكومية، ولسنا فاقدين للأهلية بموجب القوانين الرسمية الاردنية.
9. **لا إلتزام بالشراء**: إننا ندرك أنه لا يوجد أي التزام من الجهة المشترية/أو الجهة المستفيدة او الجهة المسؤولة عن إدارة العقد حسب واقع الحال لشراء أية أشغال من أي متعهد طرف في الاتفاقية الإطارية خلال مدة الاتفاقية؛
10. **لا تعهدات أو وعود بخصوص عقود الشراء**: نؤكد أنه لم يُقدم إلينا أي تعهد أو وعد أو إلتزام من قبل الجهة المشترية/ أو الجهة المستفيدة او الجهة المسؤولة عن إدارة العقد حسب واقع الحال فيما يتعلق بإجمالي الكميات أو قيمة الأشغال التي يُمكن شراؤها بموجب الاتفاقية الإطارية، ونحن نُقر ونوافق على أننا لم نُقدم هذا العرض على أساس أي تعهد أو وعد أو التزام كهذا.
11. **عدم الالزام بالقبول**: إننا ندرك بأنكم لستم ملزمين بقبول العرض الأقل سعراً أو أي عرض آخر تستلمونه. في مرحلة الشراء الرئيسية هذه
12. **الاحتيال والفساد**: نشهد بموجب هذا أننا قد اتخذنا الخطوات اللازمة لضمان عدم تورط أي شخص يتصرف باسمنا أو نيابة عنا في أي نوع من الاحتيال والفساد؛

**اسم المناقص:** *[أدخل الاسم الكامل للمناقص].*

**اسم المفوض بالتوقيع نيابة عن المناقص:** *[أدخل الاسم الكامل للمفوض].*

**التوقيع**:*[أدخل توقيع المفوض].*

**الوظيفة**:*[أدخل وظيفة الشخص الموقع على كتاب عرض المناقصة].*

**ختم المناقص:** *[أدخل ختم المناقص].*

**التاريخ**: *]ادخل التاريخ[.*

1. في حالة التقدم بسعر لأكثر من حزمة، اذكر السعر بالأرقام والكلمات لكل حزمة على حدة. [↑](#footnote-ref-1)